



	辦理事項	办理流程
1.	辦理 【自 然人憑證】	1.負責 <b>人本人</b> 攜帶 <b>國民身分證正本</b> ，並準備 <b>一組 E-MAIL信箱</b> 至所轄 <b>戶政事務所</b> 。 2.繳交 <b>自然人憑證卡工本費250元</b> ，當日即可完成 <b>自然人憑證卡</b> 的簽發。
2.	辦理 【食 品業者登錄】	一、登錄地點以下2種方式： (1) <b>冬山鄉衛生所</b> 預約食品登錄時間。 請先 <b>電話預約食品登錄時間</b> 。 (2) <b>宜蘭縣政府衛生局行政大樓服務台</b> ， 辦理食品登錄（宜蘭市女中路2段287號） <b>服務時間：周一至五09:00-12:00 13:00-16:00</b> 二、食品登錄方式： (1)攜帶負責人 <b>【自然人憑證】</b> ， <b>自然人憑證無過期</b> 及 <b>【PIN碼及身分證字號】</b> 至所轄 <b>衛生所或衛生局</b> 。 (2)「未過期之產品責任險」紙本或電子檔文件

配合防疫，民眾進入洽公場所敬請佩戴口罩



洽詢電話：03-9594772 03-9591140

冬山衛生所關心您